Постановление Правительства Вологодской области от 28 июня 2021 г. N 693 "Об утверждении порядка предоставления и возврата единовременной выплаты педагогическим работникам, проживающим и работающим в сельской местности" (с изменениями и дополнениями)

С изменениями и дополнениями от:

С изменениями и дополнениями от:

20 сентября 2021 г., 27 июня 2022 г., 28 августа 2023 г.

В соответствии со статьей 2 закона области от 13 мая 2021 года N 4891-ОЗ "О единовременной выплате педагогическим работникам, проживающим и работающим в сельской местности" Правительство области постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления и возврата единовременной выплаты педагогическим работникам, проживающим и работающим в сельской местности.

2. Настоящее постановление вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

По поручению Губернатора области
первый заместитель Губернатора области,
председатель Правительства области А.В. Кольцов

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Правительства области
от 28.06.2021 N 693

Порядок
предоставления и возврата единовременной выплаты педагогическим работникам, проживающим и работающим в сельской местности (далее - Порядок)

С изменениями и дополнениями от:

С изменениями и дополнениями от:

20 сентября 2021 г., 27 июня 2022 г.

Информация об изменениях: *Пункт 1 изменен с 9 июля 2022 г. - Постановление Правительства Вологодской области от 27 июня 2022 г. N 814*
См. предыдущую редакцию

1. Настоящий Порядок устанавливает правила предоставления и возврата единовременной выплаты педагогическим работникам в возрасте до 35 лет включительно, проживающим и работающим в сельской местности (далее - единовременная выплата), форму договора о предоставлении единовременной выплаты, включая форму дополнительного соглашения, указанного в пункте 2 статьи 3 закона области от 13 мая 2021 года N 4891-ОЗ "О единовременной выплате педагогическим работникам, проживающим и работающим в сельской местности" (далее - закон области N 4891-ОЗ).

Под сельской местностью в настоящем постановлении понимаются населенные пункты

муниципальных районов, муниципальных округов области, за исключением городов и поселков городского типа.

Информация об изменениях: *Пункт 2 изменен с 30 августа 2023 г. - Постановление Правительства Вологодской области от 28 августа 2023 г. N 989*
См. предыдущую редакцию

2. Единовременная выплата в соответствии с законом области N 4891-ОЗ предоставляется педагогическим работникам в возрасте до 35 лет включительно, проживающим и работающим в сельской местности, отвечающим одному из следующих требований:

ГАРАНТ: Абзац второй пункта 2 распространяется на правоотношения, возникшие с 1 августа 2022 г.

впервые поступившим на работу в областные государственные или муниципальные общеобразовательные организации на территории Вологодской области, расположенные в сельской местности, в течение года с даты окончания образовательной организации высшего образования или профессиональной образовательной организации (не считая периода отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком, отпуска работникам, усыновившим ребенка, предусмотренного частью первой статьи 257 Трудового кодекса Российской Федерации, или периода, за который выплачено пособие по беременности и родам, периода со дня рождения ребенка педагогического работника и до достижения им возраста трех лет, периода со дня усыновления (удочерения) ребенка педагогическим работником и до достижения им возраста трех лет, периода прохождения военной службы по призыву);

поступившим на работу в областные государственные или муниципальные общеобразовательные организации на территории Вологодской области, расположенные в сельской местности, в течение года с даты расторжения трудового договора о выполнении работы по должности "учитель" в государственных, муниципальных или частных образовательных организациях, не расположенных в сельской местности (не считая периода отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком, отпуска работникам, усыновившим ребенка, предусмотренного частью первой статьи 257 Трудового кодекса Российской Федерации, периода прохождения военной службы по призыву), за исключением случаев расторжения трудового договора по инициативе работодателя по основаниям, предусмотренным пунктами 3, 5, 6, 8 и 11 части первой статьи 81 и пунктами 1 и 2 статьи 336 Трудового кодекса Российской Федерации.

Единовременная выплата предоставляется однократно педагогическим работникам, заключившим трудовой договор на неопределенный срок по основному месту работы по должности "учитель" на условиях не менее нормы учебной (преподавательской) работы - 18 часов в неделю за ставку заработной платы (далее - трудовой договор, учитель) и договор о предоставлении единовременной выплаты.

3. Для получения единовременной выплаты учитель представляет в Департамент образования области (далее - Департамент):

а) заявление о предоставлении единовременной выплаты, оформленное по образцу согласно приложению 1 к настоящему Порядку (далее - заявление);

б) копию паспорта учителя (страниц, содержащих информацию о личности учителя) - в случае направления документов по почте;

в) копию трудового договора на неопределенный срок с областной государственной или муниципальной общеобразовательной организацией на территории Вологодской области (далее - общеобразовательная организация), предусматривающего:

выполнение трудовой функции с объемом учебной нагрузки не менее 18 часов в неделю за ставку заработной платы на должности "учитель";

работу учителя в общеобразовательной организации в качестве основного места работы;

г) копию документа об образовании и (или) о квалификации, выданного (выданных) на территории иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык (в случае получения документа об образовании и (или) о квалификации на территории иностранного государства);

д) копию документа об образовании и (или) о квалификации, выданного (выданных) военными профессиональными образовательными организациями и военными образовательными организациями высшего образования (в случае получения документа об образовании и (или) о квалификации в профессиональных образовательных организациях и военных образовательных организациях высшего образования).

4. В случае обращения за получением единовременной выплаты представителя учителя им представляется заявление, оформленное по образцу согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

Дополнительно к документам, предусмотренным подпунктами "б" - "д" пункта 3 настоящего Порядка, представитель учителя представляет:

а) копию документа, удостоверяющего полномочия представителя учителя;

б) копию паспорта представителя учителя (страниц, содержащих информацию о личности представителя учителя) - в случае направления документов представителем по почте.

Информация об изменениях: *Пункт 5 изменен с 4 октября 2021 г. - Постановление Правительства Вологодской области от 20 сентября 2021 г. N 1095*
См. предыдущую редакцию

5. Для получения единовременной выплаты учитель (представитель учителя) вправе представить в Департамент:

а) копию трудовой книжки учителя с отметкой о работе на дату подачи заявления, заверенную в общеобразовательной организации, и (или) сведения о трудовой деятельности учителя, предусмотренные статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации;

б) копию документа об образовании и (или) о квалификации учителя, выданного (выданных) на территории Российской Федерации, в случае получения профессионального образования на территории Российской Федерации после 1995 года (за исключением документа об образовании (о квалификации), выданного военной профессиональной образовательной организацией или военной образовательной организацией высшего образования);

в) копию документа (копии страниц документа), подтверждающего регистрацию (учет) по месту жительства (месту пребывания) в сельской местности.

В случае непредставления учителем (представителем учителя) документов, указанных в подпунктах "а" - "в" настоящего пункта, Департамент не позднее 2 рабочих дней со дня регистрации заявления направляет соответствующие межведомственные запросы в установленном порядке.

Информация об изменениях: *Пункт 6 изменен с 4 октября 2021 г. - Постановление Правительства Вологодской области от 20 сентября 2021 г. N 1095*
См. предыдущую редакцию

6. Заявление и прилагаемые документы представляются путем личного обращения либо посредством почтовой связи.

Копии документов представляются с предъявлением подлинников (за исключением трудовой книжки) либо заверенными в нотариальном порядке.

При представлении копий документов с подлинниками специалист Департамента, осуществляющий прием документов, делает на копии отметку о ее соответствии подлиннику и возвращает подлинники учителю (его представителю) при личном обращении - в день их представления, при направлении почтовым отправлением - в течение 3 рабочих дней со дня их поступления способом, позволяющим подтвердить факт и дату возврата.

7. Заявление регистрируется со всеми необходимыми документами, обязанность по представлению которых возложена на учителя (представителя учителя), Департаментом в порядке поступления в день его поступления.

Информация об изменениях: *Пункт 8 изменен с 4 октября 2021 г. - Постановление Правительства Вологодской области от 20 сентября 2021 г. N 1095*
См. предыдущую редакцию

8. В случае если с заявлением не представлены или представлены не все необходимые документы, обязанность по представлению которых возложена на учителя (представителя учителя), либо представленные документы не соответствуют требованиям, установленным пунктами 3 - 6 настоящего Порядка, специалист Департамента, осуществляющий прием документов, возвращает учителю (представителю учителя) заявление и документы в течение 3 рабочих дней со дня поступления или представления заявления и документов способом, позволяющим подтвердить факт и дату возврата, с указанием недостающих документов и документов, не соответствующих установленным требованиям.

9. Решение о предоставлении (отказе в предоставлении) единовременной выплаты принимается Департаментом в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления, а в случае направления межведомственного (межведомственных) запроса (запросов) - со дня получения Департаментом всех запрашиваемых документов (сведений).

10. В случае принятия решения об отказе в предоставлении единовременной выплаты Департамент в срок не позднее 10 рабочих дней со дня принятия решения письменно сообщает об этом учителю с указанием основания отказа.

Основаниями для отказа в предоставлении единовременной выплаты учителю являются:

а) отсутствие у учителя права на получение единовременной выплаты;

б) получение учителем единовременной выплаты в соответствии с законом области N 4891-ОЗ ранее;

в) получение учителем полностью или частично единовременных выплат в соответствии с законом области от 28 апреля 2010 года N 2271-ОЗ "О единовременных выплатах педагогическим работникам, проживающим и работающим в сельской местности".

11. В случае принятия решения о предоставлении единовременной выплаты в целях ее предоставления Департамент и учитель заключают договор о предоставлении единовременной выплаты, в соответствии с которым учитель принимает на себя следующие обязательства:

а) работать по основному месту работы в соответствии с трудовым договором в течение пяти лет со дня заключения договора о предоставлении единовременной выплаты, при этом нахождение учителя в отпуске по уходу за ребенком не включается в указанный период, в том числе периоды работы на условиях неполного рабочего времени в соответствии с частью третьей статьи 256 Трудового кодекса Российской Федерации;

б) возвратить в областной бюджет часть единовременной выплаты в случае прекращения трудового договора до истечения пятилетнего срока со дня заключения договора о предоставлении единовременной выплаты, рассчитанной с даты прекращения трудового договора, пропорционально неотработанному учителем периоду (за исключением случаев прекращения трудового договора, указанных в статье 3 закона области N 4891-ОЗ).

Департамент обеспечивает заключение договора о предоставлении единовременной выплаты по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку в срок не позднее 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении единовременной выплаты.

12. Выплата единовременной выплаты осуществляется Департаментом путем перечисления денежных средств на счет учителя в кредитной организации, указанный в заявлении, в течение 30 календарных дней со дня заключения договора о предоставлении выплаты.

13. В случае, предусмотренном в подпункте "б" пункта 11 настоящего Порядка, учитель осуществляет возврат единовременной выплаты пропорционально неотработанному учителем периоду в добровольном порядке в течение 30 календарных дней со дня прекращения трудового договора с общеобразовательной организацией. В случае невозврата единовременной выплаты в добровольном порядке в течение указанного срока Департамент в срок не позднее 30 календарных дней со дня истечения срока для возврата единовременной выплаты принимает меры для взыскания с учителя единовременной выплаты в судебном порядке.

14. Учитель, которому предоставлена единовременная выплата, в случае прекращения трудового договора по основанию, предусмотренному пунктом 1 части первой статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации, вправе заключить с Департаментом дополнительное соглашение к договору о предоставлении единовременной выплаты по форме согласно приложению 4 к

настоящему Порядку (далее - дополнительное соглашение к договору), предусматривающее обязанность учителя после окончания срока службы отработать оставшийся период по основному месту работы в должности учителя в областной государственной или муниципальной общеобразовательной организации области, расположенной в сельской местности.

15. Для заключения дополнительного соглашения к договору учитель представляет в Департамент в течение 1 месяца с даты прекращения трудового договора по основанию, предусмотренному пунктом 1 части первой статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации:

а) заявление о заключении дополнительного соглашения к договору;

б) копию паспорта учителя (страниц, содержащих информацию о личности учителя) - в случае направления документов по почте.

16. В случае обращения для заключения дополнительного соглашения представителя учителя им представляется заявление о заключении дополнительного соглашения к договору.

Дополнительно к заявлению, предусмотренному абзацем первым настоящего пункта, представитель учителя представляет:

а) копию документа, удостоверяющего полномочия представителя учителя;

б) копию паспорта представителя учителя (страниц, содержащих информацию о личности представителя учителя) - в случае направления документов представителем по почте.

17. Для заключения дополнительного соглашения учитель (представитель учителя) в срок, установленный в пункте 15 настоящего Порядка, вправе представить в Департамент копию трудовой книжки учителя, содержащую запись о прекращении трудового договора по основанию, предусмотренному пунктом 1 части первой статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации, заверенную в общеобразовательной организации, и (или) сведения о трудовой деятельности учителя, предусмотренные статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации.

В случае непредставления учителем (представителем учителя) документа (документов), указанного (указанных) в абзаце первом настоящего пункта, Департамент не позднее 5 рабочих дней со дня регистрации заявления о заключении дополнительного соглашения направляет соответствующий межведомственный запрос в установленном порядке.

18. Заявление о заключении дополнительного соглашения к договору и прилагаемые документы представляются в Департамент путем личного обращения либо посредством почтовой связи.

Копии документов представляются с предъявлением подлинников либо заверенными в нотариальном порядке.

При представлении копий документов с подлинниками специалист Департамента, осуществляющий прием документов, делает на копии отметку о ее соответствии подлиннику и возвращает подлинники учителю (его представителю) при личном обращении - в день их представления, при направлении почтовым отправлением - в течение 2 рабочих дней со дня их поступления способом, позволяющим подтвердить факт и дату возврата.

19. Заявление о заключении дополнительного соглашения регистрируется Департаментом в день его поступления со всеми необходимыми документами, обязанность по предоставлению которых возложена на учителя (представителя учителя).

20. Департамент обеспечивает заключение дополнительного соглашения к договору по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку в срок не позднее 5 рабочих дней со дня регистрации заявления о заключении дополнительного соглашения к договору со всеми необходимыми документами, а в случае направления межведомственного (межведомственных) запроса (запросов) - со дня получения Департаментом всех запрашиваемых документов (сведений).

21. Единовременная выплата учителям предоставляется в пределах средств, предусмотренных в областном бюджете на эти цели.

Приложение 1
к Порядку

Образец

В Департамент образования области
от _____
(фамилия, имя, отчество учителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении единовременной выплаты

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество, дата рождения учителя)
проживающий(ая) по адресу: _____
_____
(указывается адрес, по которому учитель проживает в сельской местности)
учитель _____
_____
(наименование и адрес образовательной организации)
паспорт: _____
_____
(серия, номер, дата выдачи и кем выдан)
номер телефона: _____,
прошу предоставить единовременную выплату.
Выплату прошу производить через кредитную организацию
_____ на _____
(наименование кредитной организации) (номер счета)

С условиями и порядком предоставления единовременной выплаты ознакомлен(а).

Для направления межведомственных запросов для предоставления сведений, необходимых для предоставления единовременной выплаты:

Перечень данных	Данные
Если не представлена копия трудовой книжки учителя с отметкой о работе на дату подачи заявления, заверенная в общеобразовательной организации, и (или) сведения о трудовой деятельности учителя, предусмотренные статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации	
Страховой номер (СНИЛС)	
Если не представлена копия документа об образовании и (или) о квалификации учителя, выданного (выданных) на территории Российской Федерации в случае получения профессионального образования на территории Российской Федерации после 1995 года (за исключением документа об образовании (о квалификации), выданного военной профессиональной образовательной организацией или военной образовательной организацией высшего образования)	
Дата выдачи	
Серия и номер бланка	
Регистрационный номер	
Наименование выдавшей организации, осуществляющей образовательную деятельность	
Если не представлена копия документа (копии страниц документа), подтверждающего регистрацию (учет) по месту жительства (месту пребывания) в сельской местности	
Место и дата регистрации по месту жительства (месту пребывания) в сельской местности	

_____
_____ (_____)
(подпись) (расшифровка подписи)

"_____" _____ 20__ года
(дата)

Приложение 2
к Порядку

Образец

В Департамент образования области
от _____
(фамилия, имя, отчество
представителя учителя)
_____
(реквизиты документа,
подтверждающего полномочия
представителя учителя)
_____
(телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении единовременной выплаты

Прошу предоставить единовременную выплату
_____,
(фамилия, имя, отчество, дата рождения учителя)
проживающему(ей) по адресу: _____
_____
(указывается адрес, по которому учитель проживает в сельской местности)
учителю _____
_____
(наименование и адрес образовательной организации)
паспорт: _____
_____
(серия, номер, дата выдачи и кем выдан)
номер телефона: _____,
Выплату прошу производить через кредитную организацию
_____ на _____
(наименование кредитной организации) (номер счета)

С условиями и порядком предоставления единовременной выплаты ознакомлен(а).

Для направления межведомственных запросов для предоставления сведений, необходимых для предоставления единовременной выплаты:

Перечень данных	Данные
Если не представлена копия трудовой книжки учителя с отметкой о работе на дату подачи заявления, заверенная в общеобразовательной организации, и (или) сведения о трудовой деятельности учителя, предусмотренные статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации	
Страховой номер (СНИЛС)	
Если не представлена копия документа об образовании и (или) о квалификации учителя, выданного (выданных) на территории Российской Федерации в случае получения профессионального образования на территории Российской Федерации после 1995 года (за исключением документа об образовании (о квалификации), выданного военной профессиональной образовательной организацией или военной образовательной организацией высшего образования)	
Дата выдачи	
Серия и номер бланка	

Регистрационный номер	
Наименование выдавшей организации, осуществляющей образовательную деятельность	
Если не представлена копия документа (копии страниц документа), подтверждающего регистрацию (учет) по месту жительства (месту пребывания) в сельской местности	
Место и дата регистрации по месту жительства (месту пребывания) в сельской местности	

_____
_____ (_____)
(подпись) (расшифровка подписи)

"_____" _____ 20__ года
(дата)

Приложение 3
к Порядку

Форма

ДОГОВОР
о предоставлении единовременной выплаты

_____ "__" _____ 20__ года
(место заключения договора)

Гражданин (гражданка) _____,
(фамилия, имя, отчество)
дата рождения _____, паспорт _____
_____,
(серия, номер, кем и когда выдан)
проживающий(ая) по адресу: _____
_____,
именуемый (именуемая) в дальнейшем Учитель,

Департамент образования области, именуемый в дальнейшем Департамент, в лице _____, действующего на основании _____, совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет Договора

Предметом настоящего Договора является предоставление единовременной выплаты в размере 500 000,00 рублей (пятьсот тысяч рублей 00 копеек) учителю до 35 лет включительно, проживающему и работающему в сельской местности, замещающему должность
_____
_____
(наименование должности с указанием наименования и адреса образовательной организации).

II. Обязательства Сторон

2.1. Учитель обязуется:

2.1.1. Представить достоверные сведения, подтверждающие его право на получение единовременной выплаты.

2.1.2. Исполнять трудовые обязанности по основному месту работы в соответствии с трудовым договором в течение пяти лет со дня заключения договора о предоставлении единовременной выплаты (нахождение учителя в отпуске по уходу за ребенком не включается в указанный период, в том числе периоды работы на условиях неполного рабочего времени в соответствии с частью третьей статьи 256 Трудового кодекса Российской Федерации).

2.1.3. В случае неисполнения обязательства, предусмотренного подпунктом 2.1.2 пункта 2.1 настоящего Договора, в течение 30 календарных дней со дня прекращения трудового договора с общеобразовательной организацией возвратить в областной бюджет часть единовременной выплаты, рассчитанную с даты прекращения трудового договора, пропорционально неотработанному учителем периоду (за исключением случаев прекращения трудового договора, указанных в статье 3 закона области от 13 мая 2021 года N 4891-ОЗ "О единовременной выплате педагогическим работникам, проживающим и работающим в сельской местности").

2.1.4. Не предпринимать меры к заключению нового договора о предоставлении единовременной выплаты в течение срока действия настоящего договора и после его прекращения (досрочного расторжения) независимо от оснований прекращения (досрочного расторжения) трудового договора.

2.1.5. При неисполнении трудовой функции в полном объеме до истечения пяти лет со дня заключения договора о предоставлении единовременной выплаты (в случае нахождения учителя в отпуске по уходу за ребенком) в течение десяти рабочих дней со дня предоставления отпуска по уходу за ребенком письменно уведомить Департамент образования области и заключить дополнительное соглашение к договору о предоставлении единовременной выплаты о продлении срока его действия на соответствующий период.

2.2. Департамент обязуется:

2.2.1. Обеспечить предоставление единовременной выплаты Учителю в размере 500 000,00 рублей (пятьсот тысяч рублей 00 копеек) путем перечисления указанной суммы на счет Учителя в кредитной организации в течение 30 календарных дней со дня заключения Договора.

2.2.2. Принимать необходимые меры по обеспечению безопасности персональных данных Учителя при их обработке.

2.2.3. Принимать меры для взыскания с Учителя единовременной выплаты в судебном порядке в срок не позднее 30 календарных дней со дня истечения срока для возврата единовременной выплаты Учителем в добровольном порядке в случае неисполнения им обязанности по возврату единовременной выплаты в соответствии с подпунктом 2.1.3 пункта 2.1 настоящего Договора.

III. Прочие условия

3.1. Настоящий Договор действует со дня его подписания Сторонами до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

3.2. В случае изменения реквизитов Сторон настоящего Договора Стороны обязуются уведомлять друг друга в течение 10 календарных дней со дня изменения соответствующих реквизитов.

3.3. В случае неисполнения Учителем обязанности по возврату денежных средств в соответствии с подпунктом 2.1.3 пункта 2.1 настоящего Договора Учитель обязан уплатить в областной бюджет неустойку в размере 0,1 процента от суммы единовременной выплаты, подлежащей возврату в областной бюджет, за каждый день просрочки начиная со дня, следующего за днем истечения срока, установленного подпунктом 2.1.3 пункта 2.1 настоящего Договора.

3.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, - по одному для каждой из Сторон.

3.5. В случае возникновения в связи с невыполнением обязательств по настоящему Договору споров, они разрешаются путем переговоров, а при недостижении согласия - в судебном порядке.

3.6. Дополнительные соглашения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью.

3.7. Отношения Сторон, не урегулированные настоящим Договором, регулируются законодательством Российской Федерации.

IV. Адреса и реквизиты Сторон:

Учитель:	Департамент:
Фамилия, имя, отчество Место жительства ИНН СНИЛС Реквизиты кредитной организации _____/_____ (подпись) (Фамилия, инициалы) "___" _____ 20__ года	Департамент образования Вологодской области Место нахождения ИНН/КПП ОГРН Реквизиты _____ (должность) _____/_____ (подпись) (Фамилия, инициалы) МП "___" _____ 20__ года

Приложение 4
к Порядку

Форма

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ N _____
к договору о предоставлении единовременной выплаты
от "___" _____ 20__ года N _____

_____ "__" _____ 20__ года
(место заключения)

Гражданин (гражданка) _____,
(фамилия, имя, отчество)
дата рождения _____, паспорт _____
_____,
(серия, номер, кем и когда выдан)
проживающий(ая) по адресу: _____
_____,
именуемый (именуемая) в дальнейшем Учитель, Департамент образования области, именуемый в дальнейшем Департамент, в лице _____ _____, действующего на основании _____ _____, совместно именуемые Стороны, в соответствии с пунктом 2 статьи 3 закона области от 13 мая 2021 года N 4891-ОЗ "О единовременной выплате педагогическим работникам, проживающим и работающим в сельской местности" заключили настоящие дополнительное соглашение к договору о предоставлении единовременной выплаты от "___" _____ 20__ года N _____ (далее - дополнительное соглашение, договор) о нижеследующем:

1. Стороны пришли к соглашению о том, что:

1.1. Учитель обязуется:

в течение 3 месяцев после окончания срока военной службы или заменяющей ее альтернативной гражданской службы заключить трудовой договор и отработать оставшийся период, который составляет _____ дней _____ месяцев _____ лет по основному месту работы в должности "учитель" на условиях не менее нормы учебной (преподавательской) работы - 18 часов в неделю за ставку заработной платы в областной государственной или муниципальной общеобразовательной организации на территории Вологодской области, расположенной в сельской местности;

представить в Департамент путем личного обращения либо посредством почтовой связи в течение 10 календарных дней со дня заключения трудового договора, предусмотренного абзацем вторым настоящего подпункта, копию указанного трудового договора, заключенного на неопределенный срок с областной государственной или муниципальной общеобразовательной организацией на территории Вологодской области (далее - общеобразовательная организация), предусматривающего:

выполнение трудовой функции с объемом учебной нагрузки не менее 18 часов в неделю за ставку заработной платы на должности "учитель";

работу учителя в общеобразовательной организации в качестве основного места работы.

1.2. Департамент в течение 30 календарных дней со дня поступления в Департамент копии трудового договора, предусмотренного подпунктом 1.1 настоящего пункта, обеспечить заключение соответствующего дополнительного соглашения к договору.

2. В случае неисполнения обязательств, предусмотренных подпунктом 1.1 пункта 1 настоящего дополнительного соглашения, Учитель обязуется возвратить в областной бюджет часть единовременной выплаты, рассчитанную с даты прекращения трудового договора с

(наименование и адрес образовательной организации, указанной в пункте 1 договора)

пропорционально неотработанному учителем периоду (за исключением случаев прекращения трудового договора, указанных в пунктах 1 и 3 статьи 3 закона области от 13 мая 2021 года N 4891-ОЗ "О единовременной выплате педагогическим работникам, проживающим и работающим в сельской местности") в сумме _____ рублей.

3. Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью договора, составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой Стороны.

Учитель:	Департамент:
Фамилия, имя, отчество Место жительства ИНН СНИЛС Реквизиты кредитной организации _____/_____ (подпись) (Фамилия, инициалы) "___" _____ 20__ года	Департамент образования Вологодской области Место нахождения ИНН/КПП ОГРН Реквизиты _____ (должность) _____/_____ (подпись) (Фамилия, инициалы) МП "___" _____ 20__ года